INFORME FINAL CONSOLIDADO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.4633-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	GUILLERMO ELIAS SAAC MORENO
Cedula	1059447757
Valor del contrato:	$4.368.000
Fecha inicio	13/nov/2025
Fecha finalización	31/dic/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.423.500
No. Planilla	9495105367
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1954716694
Operador:	APORTES EN LÍNEA
Fecha de Pago	25/nov/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	Diciembre 2025

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali BP - 26005399.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:
( ) Vencida
(X) Anticipada
( ) Extemporánea

INFORME FINAL CONSOLIDADO

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.Realizar apoyo en la operación y seguimiento de los procesos técnicos de rehabilitación de los escenarios deportivos y recreativos, mediante el desarrollo de sesiones de clase y actividades que promuevan su adecuado uso, el aprendizaje, la integración, la participación de la población beneficiaria y el fortalecimiento de los procesos institucionales. 2.Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la subsecretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos. 3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	OBLIGACION 1 Cuota 1. Realicé el apoyo en el desarrollo de las orientaciones de clases de actividad y ejercicio físicos, para la persona Mayor de la comuna 16, impactado 9 grupos focales, teniendo una participación de un poco más de 120 adultos mayores y se desarrollaron las actividades fueron musicalizada para trabajar los temas de coordinación óculo patelar. Cuota 2. Realicé el apoyo en el desarrollo de las orientaciones de clases de actividad y ejercicio físicos, para la persona Mayor de la comuna 16, impactado 9 grupos focales, teniendo una participación de un poco más de 150 adultos mayores y se desarrollaron actividades en formato olimpiadas recreativas. OBLIGACION 2 Cuota 1. Brindé apoyo administrativo, por medio de la elaboración y presentación del listado de asistencia de orientación de clases del grupo Ciudad 2.000 del barrio Ciudad 2.000 de la comuna 16, para ser consolidados en la plataforma SIDER como beneficiarios del programa Activamente. Cuota 2. Brindé apoyo administrativo, por medio de la elaboración y presentación del listado de asistencia de orientación de clases del grupo Camino a la vida del barrio República de Israel de la comuna 16, para ser consolidados en la plataforma SIDER como beneficiarios del programa Activamente. OBLIGACION 3 Cuota 1. Asistí a la actividad operativa, en la mesa de trabajo en el barrio Unión de vivienda popular de la comuna 16, en la orientación y coordinación de los juegos del adulto mayor, informando sobre inscripción, modalidad de juegos, fechas y hora a los grupos Nueva Vida y

	corazón de paz. Cuota 2. Asistí a la reunión operativa virtual y mesa de trabajo del Grupo de apoyo para los juegos de la persona mayor, teniendo la finalidad de verificar los inscriptos en las modalidades artísticas, asumiendo la responsabilidad de confirmar las personas mayores relacionados de la comuna 19, por medios telefónico. OBLIGACION 4 Cuota 1. Brindé apoyo administrativo, por medio de la elaboración y entrega de los formatos de calidad en el DRIVE, P009.f010 y el P009.f021 de la comuna 16, que representan la planificación y registro de asistencia de las orientaciones presenciales del mes de noviembre de 2025. Cuota 2. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. OBLIGACION 5 Cuota 1. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. cuota 2. Atendí al llamado hecho por el coordinador general del programa Activamente en el Coliseo de Hockey Miguel Calero, para la organización y conteo de los kits que se entregaron para los juegos de la persona mayor, donde se organizaron más de 1.600 kits.
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:https://drive.google.com/drive/folders/15Nfsx9E97wl6WylmEA5m7Pf00OGvULxU	

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	19/dic/2025